

Aanbesteding: Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Aanbestedende Dienst: Ministerie van Economische Zaken en Klimaat, Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO)
Referentie: 202303101

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 ISO-27001

Vraag:
Dag,

Ik begriip dat de ISO-27001 een verplicht onderdeel is, hierover een vraag. mag een onderaannemer hier over beschikken die wordt ingezet namens de hoofdorganisatie en dit duidelijk kan aantonen of is het verplicht dat de hoofdorganisator hier aan voldoet.

Antwoord:

De gegevens dienen te worden verwerkt binnen de scope van een ISO27001 certificaat. Indien voor het registratiesysteem bij de uitvoering van de opdracht gebruik wordt gemaakt van een onderaannemer die de betreffende gegevens verwerkt en de hoofdaannemer verwerkt de gegevens niet zelf, dan is het voldoende als alleen de onderaannemer desbetreffende certificering heeft.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, 2.2. 'Buiten de scope van de opdracht', pagina 8

Vraag:

Opdrachtgever benoemt dat de stappen 1 tot en met 4 van het centrale onboardingstraject buiten de reikwijdte van de opdracht valt. Het decentrale inwerkproces is ook onderdeel van de onboarding. Kan Inscrijver ervan uitgaan dat stap 1 t/m 5 van het decentrale inwerkproces ook buiten de scope vallen?

Antwoord:

Ja, het decentrale inwerkproces valt buiten de scope van de opdracht.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, 2.6.'Niet-wezenlijke wijzigingen', pagina 10

Vraag:
Opdrachtgever benoemt dat bij onvoorziene en/of noodzakelijke omstandigheden de Inschrijver gevraagd wordt om een nieuwe, digitale opzet van de bijeenkomst te ontwerpen. Inschrijver wil benadrukken dat, zeker wanneer de opzet grotendeels klaarligt, het ontwerpen van een 'nieuwe' opzet extra dagdelen kan kosten. In hoeverre verwacht Opdrachtgever dat Inschrijver eventuele kosten voor de niet-wezenlijke wijzigingen meeneemt in de maximale totaalprijs?

Antwoord:
Dit valt onder de verplichte kostenpost onvoorzien als opgenomen in bijlage 2 Tarievenblad.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Proces

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, 3.2.2. 'Eisen met betrekking tot inhoudelijke invulling van de dag';

Vraag:
Opdrachtgever benoemt de 'inhoudelijke verdiepingsworkshops' die door RVO aangedragen worden. Kunt Opdrachtgever een aantal voorbeelden geven van de onderwerpen die in deze workshops besproken zullen worden (indien die al bekend zijn)?

Antwoord:
Voor volgend jaar zijn deze onderwerpen nog niet bekend. Voor 2023 zijn deze workshops gericht op de koers die RVO voor de komende jaren heeft bepaald. Denk hierbij aan klantgericht werken, aan kernwaarden en onze drie transities (klimaat- en energietransitie, transitie naar een duurzaam landbouw- en voedselsysteem en transitie naar een toekomstig bestendige en digitale economie). Deze workshops kunnen jaarlijks van inhoud verschillen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenkomsten, 5.2.1. 'Wens 1: Wensen ten aanzien van het plan van aanpak', pagina 18

Vraag:
Inschrijver moet een gedetailleerd overzicht van het projectmanagementproces geven. Opdrachtgever verwacht dat Inschrijver zelf verantwoordelijk is voor het regelen van locatie benodigde zalen. In hoeverre mag Inschrijver gebruikmaken van eventuele techniek en/of materialen van RVO? Denk bijvoorbeeld aan speakers, microfoon etc.

Antwoord:
Aanbestedende dienst zal geen techniek en/of materialen ter beschikking stellen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenkomsten, 5.2 'Wens 1: Wensen ten aanzien van het plan van aanpak', pagina 18

Vraag:
Opdrachtgever wenst dat 15 belangrijk P&O thema's behandeld worden op de fysieke dag. U geeft daarbij 5 suggesties voor thema's zoals: personeelsvereniging, RVO academie, inkoop, medewerkersnetwerken, ondernemingsraad. Graag krijgt Inschrijver ook inzicht in de andere 10 thema's.

Antwoord:
Deze thema's staan niet op voorhand vast, maar denk bijvoorbeeld aan: personeelsvereniging, RVO academie, inkoop, medewerkersnetwerken (o.a. Roze Netwerk, EigenAardig, Flexibel in werk en talent, Part-up, JongRVO), ondernemingsraad, BHV, etc. Opdrachtgever bepaalt uiteindelijk welke thema's in ieder geval behandeld moeten worden tijdens de onboardingsbijeenkomst.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe

medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenkomsten, 5.2.2. 'Wens 2: Wensen ten aanzien van het inhoudelijke programma', pagina 19

Vraag:
Opdrachtgever beschrijft dat 15 belangrijke P&O thema's van RVO terug moeten komen op de fysieke onboardingsbijeenkomst. Inschrijver vraagt zich af of deze thema's verspreid worden over de 6 onboardingsbijeenkomsten of dat de verwachting is dat alle thema's in 1 fysieke dag behandeld worden.

Antwoord:
Alle thema's moeten op 1 fysieke dag terugkomen. De 6 onboardingsbijeenkomsten moeten hetzelfde zijn qua opzet, op iedere dag is er een andere groep nieuwe medewerkers.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenkomsten, 5.2.4. 'Wens 4: Wensen ten aanzien van de prijs', pagina 20

Vraag:
Opdrachtgever benoemt dat Inschrijver enkel bijlage 2 hoeft te gebruiken bij het indienen van de offerte. Opdrachtgever verwacht dus niet dat Inschrijver in de offerte het tarievenblad (bijlage 2) beargumenteerd. Klopt dit?

Antwoord:
In bijlage 2 - kolom H 'Toelichting/specificatie kostenopbouw door inschrijver', dient u een toelichting te geven op hoe u tot de kosten komt.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

10 Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, Hoofdstuk 5 ' Wensen en beoordeling';, pagina 18 t/m 20

Vraag:

Opdrachtgever benoemt dat Inschrijver de verschillende wensen in een maximum aantal woorden moet beschrijven. In het geval dat Inschrijver gebruik wilt maken van tabellen, in hoeverre telt de tekst in de tabel mee?

Antwoord:

Tekst in tabellen telt ook mee in het woordenaantal, alleen afbeeldingen (plaatjes) zijn uitgesloten van het maximale woordenaantal.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
11 Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, 3.1.11 ' Algemene eisen';, pagina 11

Vraag:

Opdrachtgever wenst dat Inschrijver zorg draagt voor een dagvoorzitter. Welke eisen stelt Opdrachtgever aan de dagvoorzitter?

Antwoord:

Aanbestedende dienst stelt geen aparte eisen aan een dagvoorzitter naast de algemene eisen (bv. Nederlandstalig, zie eis 3.1.1, paragraaf 3.1 Aanbestedingsdocument).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
12 Aanbestedingdocument EA Onboardingsbijeenvakomsten, 3.1.12. ' Algemene eisen';, pagina 11

Vraag:

Opdrachtgever eist de aanwezigheid van voldoende personeelsleden tijdens de fysieke dag. Voor de uitvoering van de verdiepingsworkshops stellen wij voor elke 12 deelnemers 1 trainer in te zetten. Voor horeca personeel hanteren wij 1 op 20. Is dat volgens uw standaard voldoende?

Antwoord:

Dat is volledig naar inschatting van Inschrijver/Oprachtnemer.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Uitvoering

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Bijlage 1_Uniform_Europees_Aanbestedingsdocument

Vraag:

Inschrijver kan bijlage 1 niet openen. Zou Oprachtnemer deze opnieuw kunnen uploaden?

Antwoord:

U dient het document te openen met adobe acrobat reader, niet vanuit de internet browser of een webversie. U kunt dan wel het document openen en invullen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Bijlage 2 Tarievenblad

Vraag:

Bent u zich ervan bewust dat na evaluatie van de bijeenkomsten in 2024 en eventuele keuzes die gemaakt worden de begroting van 2025 er anders uit kan komen te zien? Wellicht is de wens voor een andere locatie of andere invulling van de dag.

Antwoord:

Zie eis 3.2.3, paragraaf 3.1 Aanbestedingsdocument. Binnen de maximaal aangeboden totaalprijs kunnen verschuivingen plaatsvinden, echter staat het totale bedrag op voorhand vast, zie eis 3.8.3, paragraaf 3.1 Aanbestedingsdocument.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Bijlage 2

Vraag:

De kosten die worden opgeleverd zijn gebaseerd op offerte voor 2024. U refereert aan indexering in de contractvoorwaarden. Geldt u inziens de indexering ook voor de kosten derden (locatie etc)? Of enkel voor de tarieven?

Antwoord:

De indexeringsclausule geldt voor alle prijsonderdelen zoals opgenomen in het tarievenblad in bijlage 2.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Dienstverleningsovereenkomst

Vraag:

3.2 Ten behoeve van de initiële opstartkosten voor de ontwikkeling van het onboardingsprogramma mag Opdrachtnemer eenmalig de werkelijk gemaakte kosten tot een maximum van € xxx excl. btw achteraf na de eerste onboardingsdag in rekening brengen.

U vraagt in het prijzenblad per bijeenkomst de kosten (zo ook opstartkosten). Wat bedoelt u exact met deze zin? En hoe verhoudt dit zich tot het prijzenblad? Deze zin geeft de indruk dat wij een concept maken, hiervoor kosten mogen rekenen, en dan vervolgens organiseren. Echter in het prijzenblad vraagt u per bijeenkomst te begroten.

Antwoord:

Paragraaf 3.2 staat per abuis in de dienstverleningsovereenkomst, dit kostenonderdeel wordt derhalve niet uitgevraagd in het tarievenblad (bijlage 2). Paragraaf 3.2 wordt uit de dienstverleningsovereenkomst verwijderd, de nieuwe versie van de overeenkomst is bijgevoegd bij de nota van inlichtingen. Met opstartkosten, zoals genoemd in het tarievenblad, worden de kosten bedoeld per onboardingsbijeenvakomst die nodig zijn om de organisatie van een nieuwe onboardingsbijeenvakomst in gang te zetten. De exacte invulling daarvan is aan Inschrijver/Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Contract

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Bijlage 2 Tarievenblad

Vraag:
Is het juist dat er geen kosten voor externe sprekers opgenomen hoeven te worden in het tarievenblad?

Antwoord:
Dit valt onder ‘invulling van het dagprogramma’, zoals opgenomen in rij 15 van bijlage 2, tarievenblad.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Bijlage 2

Vraag:
Bedoelt u met doorontwikkelkosten de uren die nodig zijn om de learnings van de vorige bijeenkomst mee te nemen en bij te stellen?

Antwoord:
Ja, dit klopt.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Bijlage 2 Tarievenblad

Vraag:
Wij hebben verschillende functieniveau’s en tarieven die voor de opdracht ingezet worden. Hoe kunnen wij deze functies en tarieven inzichtelijk maken?

Antwoord:
Opdrachtgever wenst een all-in tarief te ontvangen per onboarding op de uitgevraagde onderdelen. In kolom H van bijlage 2, tarievenblad dient u per

onderdeel een kostenspecificatie te geven.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage 7

Vraag:

Heeft bijlage 7 enkel betrekking op het inzetten van het registratiesysteem?

Antwoord:

Correct. Bijlage 7 Eisen aan de leverancier heeft inderdaad betrekking op het registratiesysteem dat gebruikt wordt in het kader van de dienstverlening richting de Opdrachtgever en waarin de persoonsgegevens worden opgeslagen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
5.2.2 Wensen tav registratiesysteem

Vraag:

Wat zijn de learnings t.a.v. registratiesystemen waarmee u eerder heeft gewerkt voor de onboardingsbijeenvakomsten?

Antwoord:

Wij hechten veel waarde aan goede toegankelijkheid voor Opdrachtgever van het registratiesysteem en het kunnen uitdraaien van rapportages.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
5.2 Wensen t.a.v inhoudelijke programma

Vraag:

Wat zijn de vaste onderdelen / personen die een rol hebben tijdens het programma vanuit RVO? Waar dienen wij rekening mee te houden in het programma?

Antwoord:

Vast onderdeel zijn de drie verdiepingsworkshops die worden gegeven door een RVO medewerker van elk 30 minuten. Er is mogelijkheid voor het inzetten van een RVO directeur als spreker voor max 30 minuten (bij beschikbaarheid). De rest van het programma staat open en kan naar eigen inzicht van Opdrachtnemer worden ingevuld.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
5.2 Wensen t.a.v inhoudelijke programma

Vraag:

Kunt u specifiek aangeven wat u verwacht van de opdrachtnemer inzake het programma? Enkel het inhoudelijke plenaire programma inclusief suggestie voor spreker en dagvoorzitter? Wat wordt van opdrachtnemer verwacht m.b. t. de verdiepingsworkshops?

Antwoord:

Inhoudelijke plenaire programma inclusief suggestie voor spreker en dagvoorzitter en daarbij deelsessies die Opdrachtnemer/Inschrijver zelf organiseert. Opdrachtgever bepaalt en organiseert enkel de verdiepingsworkshops bestaande uit een half uur per workshop, zie ook het antwoord op vraag 22. De overige tijd van het dagprogramma is Opdrachtnemer/Inschrijver vrij om zelf in te vullen en daarbij rekening te houden met onze wensen van het inhoudelijke dagprogramma (zie paragraaf 5.2.2).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
5.2 Wensen t.a.v inhoudelijke programma

Vraag:

Kunt u inzicht geven in de learnings/evaluaties van de eerdere

bijeenkomsten?

Antwoord:

Ja, zie onderstaand een aantal punten die terug zijn gekomen in de evaluaties:
Genoeg afwisseling en variatie in werkvormen.
Deelnemers hebben behoefte aan een interactief programma.
Deelnemers hebben behoefte aan meerdere pauzes.
Deelnemers hebben behoefte aan uitleg over de organisatie, de verschillende directies en organisatiestructuur.
Voldoende begeleiding op de bijeenkomst vanuit Opdrachtnemer (bij ontvangst en begeleiding van groepen naar verschillende ruimtes op locatie).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:

5.2 Wensen t.a.v inhoudelijke programma

Vraag:

Wordt er 1 onboarding programma samengesteld en wordt deze gedurende het jaar herhaald?

Antwoord:

Ja, er is 1 programma die 6 keer per jaar wordt herhaald.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:

5.2 Wensen t.a.v. de kwaliteit

Vraag:

U vraagt de wensen met een maximum aantal woorden. Kunt u de wens aanpassen naar A4's en het aantal verruimen waarbij we het volgende verzoek hebben:

- Wens 1 – 5 A4's.
- Wens 2 – 5 A4's
- Wens 3 – 3 A4's

Antwoord:

We houden vast aan het hanteren van een maximaal aantal woorden in plaats van pagina's A4. Wij zijn wel akkoord om het aantal woorden voor wens 1 en wens 2 te verruimen. Voor het plan van aanpak, wens 1, wordt het maximaal aantal woorden 3000. Voor het inhoudelijk programma, wens 2, wordt het maximaal aantal woorden 2400. Het maximaal aantal woorden voor wens 3 blijft ongewijzigd. Zie ook bijgaand het aangepaste aanbestedingsdocument en bijlage 6.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
4.3.2 Referentiegegevens

Vraag:
4.3.2 Referentiegegevens
De minimale opdrachtwaarde dient € 50.000,- te zijn. U vraagt om competenties waarbij de waarde van het evenement niet van toepassing hoeft te zijn. Kunt u de eis m.b.t. de waarde laten vervallen?

Antwoord:
Niet akkoord. Aanbestedende dienst gaat er vanuit dat indien u opdrachten heeft uitgevoerd met de omvang, zoals genoemd in de uitgevraagde kerncompetenties, een dergelijke totale opdrachtwaarde voor de referentieopdrachten realistisch en proportioneel is.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
28

Onderwerp:
4.3.2 Referentiegegevens

Vraag:
Kerncompetentie B heeft betrekking op de locatie en niet zozeer op een competentie van opdrachtnemer. Wij verzoeken u de eis aan te passen naar: 'Opdrachtnemer heeft ervaring in het vastleggen en afstemming onderhouden met locaties die geschikt zijn voor 150 personen'.

Antwoord:
De kerncompetentie wordt als volgt aangepast: 'Het minimaal twee (2) keer per jaar contracteren en inzetten van locaties die koffie/thee/lunch

en andere horecafaciliteiten aanbieden bij het organiseren van evenementen voor 150 personen'. Zie ook de aanpassing in het bijgevoegde aanbestedingsdocument onder 4.3.2

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

29

Onderwerp:

4.3.2 Referentiegegevens

Vraag:

Kerncompetentie A

U vraagt heel specifiek om het ontwikkelen en samenstellen van een onboardingsprogramma. Wij hebben ruime ervaring in het organiseren van evenementen en ontwikkelen en samenstellen van programma's en voldoen aan al u eisen t.a.v. de opdracht. Echter hebben wij niet specifiek onboardingsbijeenkomsten georganiseerd en sluit u mogelijk meerdere opdrachtnemers uit.

Gezien het gaat om een inhoudelijke bijeenkomst waarbij kennisoverdracht en onderlinge interactie centraal staat willen wij u vragen de competentie aan te passen naar: 'Het ontwikkelen en samenstellen van inhoudelijke kennisbijeenkomsten en programma's waarbij onderlinge interactie centraal staat'.

Antwoord:

Aanbestedende dienst is niet bereid dit te veranderen.

Onboardingsbijeenkomsten zijn wezenlijk anders dan een inhoudelijke kennisbijeenkomst waarbij onderlinge interactie centraal staat. Allereerst is de doelgroep anders, namelijk nieuwe medewerkers, daarnaast kan het doel van een dergelijke bijeenkomst ook wezenlijk anders zijn. Aanbestedende dienst vindt het derhalve belangrijk dat inschrijver aantoonbare ervaring heeft met ontwikkelen en samenstellen van een Onboardingsprogramma.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

30

Onderwerp:

3.10.1 Eisen mbt social return

Vraag:

3.10.1 Als opdrachtnemer zijn wij een groot voorstander van social return en de bijdrage die wij hieraan kunnen leveren. Echter de bepalingen die u stelt

geven ons een richting die wij op dit moment nog niet in zijn geslagen. Wij willen u vragen om de mogelijkheid toe te voegen dat wij na gunning een plan van aanpak maken waarin bij onze inzet voor social return inzichtelijk maken. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

De eis dat u minimaal 2% van de loonsom van de overeenkomst per jaar dient te besteden aan social return komt niet te vervallen. De inzet dient bovendien een direct verband te houden met het voorwerp van de Overeenkomst. Het staat u echter vrij om hierover een plan van aanpak na gunning aan te leveren, echter leidt dit niet tot het vervallen van de eis en zal dit niet worden toegevoegd als contractvoorwaarde.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
31

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:

3.3.2 Wanneer kan opdrachtgever een jaarplanning van de bijeenkomsten opleveren?

Antwoord:

Het is aan opdrachtnemer om de 6 bijeenkomsten in het jaar in te plannen, waarbij de gestelde eisen in acht worden genomen (zie 3.1.2.). De bijeenkomsten mogen niet op een vrijdag/zaterdag/zondag worden ingepland. De volledige jaarplanning ontvangt opdrachtgever van opdrachtnemer na gunning en overleg met opdrachtgever voor het einde van het voorafgaande jaar. De eerste bijeenkomst in 2024 dient voor 10 februari plaats te hebben gevonden, zie ook paragraaf 5.2.1. Deze eis wordt ook toegevoegd aan paragraaf 3.1., als eis 3.1.18 van het aanbestedingsdocument 'algemene eisen'.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
32

Onderwerp:
3.3 Eisen mbt de locatie van het event

Vraag:

3.3.2. Indien er nog geen gewenste data zijn bent u zich ervan bewust dat mogelijk de consequentie is dat niet alle bijeenkomsten op dezelfde locatie kunnen plaatsvinden, maar ook van invloed kan zijn op bijvoorbeeld de dagvoorzitter? Hoe gaat opdrachtgever hiermee om?

Antwoord:

Opdrachtgever wijkt niet af van eis 3.3.2., alle onboardingsbijeenkomsten dienen op dezelfde locatie plaats te vinden. De dagvoorzitter mag eventueel wel verschillen per onboardingsbijeenkomst. De volledige jaarplanning ontvangt opdrachtgever na gunning voor het einde van het voorafgaande jaar, zie ook het antwoord op vraag 31.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

33

Onderwerp:

3.3 Eisen mbt de locatie van het event

Vraag:

3.3.2. Data bijeenkomsten. Is er een vaste dag / dagen in de week waarop de onboardingsbijeenkomsten plaats vinden? En is opdrachtnemer vrij om o.b. v. deze voorkeursdagen opties te plaatsen.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 31. Opties plaatsen door Opdrachtnemer is voor eigen rekening en risico.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

3.3 Eisen mbt de locatie van het event

Vraag:

3.3.2 U wenst alle dagen op dezelfde locatie plaats te laten vinden. Heeft u een overzicht van alle data waarop u de dag plaatst wilt laten vinden?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 31.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe

medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 35
Onderwerp: 3.3 Eisen mbt de locatie van het event

Vraag:

3.3.1 U wenst een locatie op maximaal 1 kilometer loopafstand van het NS Station. U wens m.b.t. een makkelijk bereikbare locatie vanaf het station is ons duidelijk. Echter de 1 km is heel specifiek en ter interpretatie onderhevig. Kunt u de eis aanpassen naar 'een locatie op loopafstand van het NS Station'.

Antwoord:

Deze eis passen wij niet aan. In onze optiek is het benoemen van de loopafstand zonder het benoemen van een afstand in kilometers juist aan interpretatie onderhevig. Derhalve kiezen wij ervoor om deze nadere duiding te geven. De afstand zal met google maps worden berekend.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 36
Onderwerp: 3.2 Eisen mbt de invulling van de dag

Vraag:

Kunt u meer inzicht en achtergrondinformatie geven over de thema's van de dag?

Antwoord:

De vijftien thema's worden in de huidige opzet door middel van een informatiemarkt onder de aandacht gebracht bij de deelnemers. Voor het programma in 2024/2025 staan wij open voor een ander soort werkvorm om deze thema's onder de aandacht te brengen. De thema's staan niet op voorhand vast, maar denk bijvoorbeeld aan: personeelsvereniging, RVO academie, inkoop, medewerkersnetwerken (o.a. Roze Netwerk, EigenAardig, Flexibel in werk en talent, Part-up, JongRVO), ondernemingsraad, BHV, etc. Opdrachtgever bepaalt welke thema's aan bod dienen te komen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:
3.2 Eisen mbt de invulling van de dag

Vraag:
Wat verwacht u van de opdrachtnemer m.b.t. de inhoudelijke verdiepingsworkshops?

Antwoord:
Opdrachtgever bepaalt en faciliteert zelf de (3) verdiepingsworkshops bestaande uit een half uur per workshop. Opdrachtnemer moet enkel rekening houden in de dagplanning met deze workshops.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:
3.2 Eisen mbt de invulling van de dag

Vraag:
3.2.2 Inhoudelijke verdiepingsworkshops.
Wie is verantwoordelijk voor de inhoudelijke verdiepingsworkshops?

Antwoord:
Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inhoudelijke verdiepingsworkshops.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
39

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:
3.1.11 Is het gebruikelijk om naast de dagvoorzitter externe sprekers in te huren?

Antwoord:

Vrije keuze van de Opdrachtnemer/Inschrijver.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
40

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:
3.1.11 Welke eisen stelt u aan de dagvoorzitter?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 11.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
41

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:
Kunt u meer informatie geven over de eerder georganiseerde onboarding bijeenkomsten? Door middel van bijvoorbeeld een programma, locatie overzicht, sprekers.

Antwoord:
Aanbestedende dienst is van mening dat er voldoende informatie in het aanbestedingsdocument en deze nota van inlichtingen is gegeven om een inschrijving op te baseren. Derhalve zal deze informatie niet worden gedeeld.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
42

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:
3.1.3 U verwacht van de opdrachtnemer de ontwikkeling en samenstelling

van het inhoudelijke programma. Kunt u exact aangeven wat u verwacht van opdrachtnemer? En welke rol RVO heeft in de inhoudelijke programmering?

Antwoord:

Zie paragraaf 5.2.2. U geeft inzicht in de verwachtingen die u stelt voor medewerkers die vanuit RVO het Onboardingsprogramma begeleiden. Opdrachtnemer is in de basis verantwoordelijk voor de ontwikkeling en samenstelling van het programma.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
43

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:

Hoe ziet het projectteam van RVO eruit? Welke functie zijn vertegenwoordigd? En is er 1 aanspreekpunt voor opdrachtnemer?

Antwoord:

Het projectteam bestaat uit twee projectleiders, waarvan 1 het aanspreekpunt is voor de Opdrachtnemer. Daarnaast zijn er nog drie teamleden die zich onder andere bezig houden met de registratie en de communicatie. Deze projectgroep is de gehele bijeenkomst aanwezig op de locatie.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
44

Onderwerp:
3.1 Algemene eisen

Vraag:

Hoe ziet het projectteam van RVO eruit? Welke functie zijn vertegenwoordigd? En is er 1 aanspreekpunt voor opdrachtnemer?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 43.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
45

Onderwerp:
inhoud onboardingsprogramma (beschrijvend document 1.2 p5)

Vraag:
Is er een evaluatie beschikbaar van voorgaande onboardingsbijeenkomsten? zo ja, is het mogelijk om deze in te zien alvorens de inschrijver een voorstel opstelt?

Antwoord:
Een evaluatie zal niet worden gedeeld. Zie voor een korte samenvatting van leerpunten het antwoord op vraag 24.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
46

Onderwerp:
3.1

Vraag:
Heeft u deze opdracht eerder met een extern bureau georganiseerd? En wat voor type bureau was dit?

Antwoord:
Er is altijd gewerkt met een extern bureau die zich richt op het organiseren van evenementen, waaronder onboarding.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
47

Onderwerp:
inhoud onboardingsprogramma (beschrijvend document 1.2 p5)

Vraag:
Is het mogelijk om voorafgaand aan het opstellen van ons voorstel inzicht krijgen in het onboardingsprogramma van het RVO?

Antwoord:
Meer informatie over het onboardingsprogramma kunt u vinden in paragraaf

2.1, afbeelding 1 van het aanbestedingsdocument.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
48

Onderwerp:
faciliteiten (3.1.9)

Vraag:

In hoeverre wilt u in het voorstel al een definitieve opzet voor locatie en catering? Of mag de inschrijver in het voorstel meerdere opties voordragen? Wilt u in het voorstel al offertes van locaties en catering terugzien?

Antwoord:

Er hoeft nog geen definitieve opzet voor locatie en catering te worden voorgesteld. Van belang voor de beoordeling is dat de aanpak m.b.t. de locatiekeuze wordt omschreven. Het doen van een voorstel m.b.t. locatie is wel mogelijk.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
49

Onderwerp:
programma 3.1.17

Vraag:

U geeft aan dat het dagprogramma tot uiterlijk 17.00 mag duren. Wilt u daarna nog wel een informeel programma (bv met borrel en/ of diner)?

Antwoord:

Het dagprogramma kan tot uiterlijk 17.00 uur duren. Dit is inclusief het informele programma (waaronder de borrel).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
50

Onderwerp:
Programma 3.1.11

Vraag:

In hoeverre beschikt u binnen de RVO over inspirerende sprekers die een rol kunnen spelen in het programma? Staat u ook open voor externe sprekers?

Antwoord:

Aanbestedende dienst beschikt niet over inspirerende sprekers die buiten de verdiepingsworkshops om beschikbaar zijn. Aanbestedende dienst staat wel open voor externe sprekers.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
51

Onderwerp:
verdiepingsworkshops 3.2.2

Vraag:

Ten aanzien van de verdiepingsworkshops vanuit de RVO, kunt u aangeven:

- wat de thema's zijn;
- wat de globale opzet/ aanpak gaat zijn;
- wat de duur is;
- welke plaats deze workshops krijgen in het dagprogramma?

Antwoord:

Voor volgend jaar zijn deze onderwerpen nog niet bekend. Voor 2023 zijn deze workshops gericht op de koers die RVO voor de komende jaren heeft bepaald. Denk hierbij aan klantgericht werken, aan kernwaarden en onze drie transities. Deze workshops kunnen jaarlijks van inhoud verschillen. De workshops duren elk 30 minuten. De plaats die de workshops in het dagprogramma krijgen is aan de Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
52

Onderwerp:
verdiepingsworkshops 3.2.2

Vraag:

Staat u open voor ondersteuning bij de ontwikkeling en/ of uitvoering van de verdiepingsworkshops van RVO door de inschrijver? Zo ja, wilt u hiervoor

dan een voorstel terugzien in de offerte?

Antwoord:

Opdrachtgever staat daarvoor open. Dit hoeft niet in het voorstel van de offerte terug te komen. Echter dient dit wel binnen de maximaal aangeboden totaalprijs te vallen.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Locatie

Vraag:

Mag het evenement elke keer op dezelfde locatie plaatsvinden?

Antwoord:

Ja, dit is een eis (zie eis 3.2.2. van het aanbestedingsdocument).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
54

Onderwerp:
Doelgroep

Vraag:

Gaat het elke keer om een nieuwe doelgroep?

Antwoord:

Het betreft elke keer een nieuwe groep van nieuwe ambtelijke RVO medewerkers tussen de 21 en 67 jaar van verschillende niveau's.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
55

Onderwerp:
doelstellingen

Vraag:

Welke meetbare doelstellingen verbindt RVO aan haar totale onboardingprogramma? Op het gebied van behoud van nieuwe medewerkers voor een langere termijn en op het gebied van snel bij kunnen dragen als nieuwe medewerkers aan de doelen van RVO? En eventueel andere meetbare doelstellingen?

En welke meetbare doelstellingen verbindt RVO aan de fysieke connectdag?

Antwoord:

Zie paragraaf 2.1 van het Aanbestedingsdocument, aanvullend hierop geldt het volgende. Middels deze aanbesteding richten wij ons specifiek op de fysieke bijeenkomsten. Alle ambtelijke nieuwe medewerkers zullen binnen vier maanden na indiensttreding een bijeenkomst bijgewoond hebben.

Momenteel werken wij met kwalitatieve doelstellingen. Uit de evaluatie van deze dag moeten de volgende punten blijken:

- Deelnemer heeft een positieve beoordeling op de mate van betrokkenheid bij de RVO-cultuur en het opbouwen van netwerken.
- Deelnemer heeft een positief gevoel over RVO en deze draagt bij aan zijn of haar ambassadeurschap.
- De dag heeft een positieve invloed op het thema: Een geweldige plek om te werken.
- De dag draagt bij aan een werkomgeving waarin iedereen, ongeacht wie je bent of wat je doet, zijn of haar potentieel kan en wil inzetten.
- De deelnemer krijgt informatie over onze strategie en RVO brede doelstellingen.
- De deelnemer leert verschillende collega's kennen vanuit diverse afdelingen binnen RVO.
- Deelnemer maakt kennis met de RVO brede thema's/instrumenten.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
56

Onderwerp:
Datum

Vraag:

Welke datum verwachten jullie het eerste evenement te willen houden?

Antwoord:

Het eerste evenement dient voor 10 februari 2024 plaats te hebben gevonden, zie ook paragraaf 5.2.1. onder wens 1. Deze eis wordt ook toegevoegd aan paragraaf 3.1., als eis 3.1.18 van het aanbestedingsdocument

'algemene eisen'. Zie ook het antwoord op vraag 31.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
57

Onderwerp:
Reden van aanbesteding

Vraag:

Wat is de reden dat jullie deze aanbesteding zijn gestart? Vanwege budgetgrenzen of ervaringen uit het verleden met andere partijen?

Antwoord:

Zie paragraaf 1.2 van het Aanbestedingsdocument. RVO heeft behoefte aan een nieuwe overeenkomst voor een Onboardingsprogramma ten behoeve van nieuwe medewerkers van RVO, omdat de huidige overeenkomst afloopt. Gezien de omvang van de opdracht dient er een Europese aanbesteding in de markt gezet te worden.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Proces

Ref.nr.
58

Onderwerp:
inhoud en afstemming met decentrale onboarding

Vraag:

Kunt u inzicht geven van de doelstellingen en activiteiten van het onderdeel “decentrale onboarding op afdeling/ directie niveau”? Zijn de programma’s van de diverse afdelingen en directies vergelijkbaar/ uniform? Op welke manier(en) en in welke vorm ziet u dat de fysieke connectdag aansluit op de “decentrale onboarding op afdeling/ directie niveau”?

Antwoord:

De decentrale onboarding staat volledig los van de centrale onboarding. Deze zijn niet uniform. De decentrale onboarding zal worden afgestemd op de centrale onboarding.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenvakomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
59

Onderwerp:
deelnemersaantal in combinatie met doelstelling

Vraag:

Is er een mogelijkheid om de groepsgrootte per sessie te reduceren als dit een positieve bijdrage levert aan het effect van het programma? Denk hierbij bijvoorbeeld aan vaker een sessie plannen of de totale groep verdelen over meerdere sessies per keer.

Antwoord:

Ja, het is mogelijk de groepsgrootte per sessie tijdens de onboardingsbijeenkomst te reduceren. Per onboardingsbijeenkomst blijft de groepsgrootte ongewijzigd. Het maximaal aantal te organiseren onboardingsbijeenkomsten is te allen tijde 6 per jaar. Tijdens deze bijeenkomsten dient er ruimte te zijn voor alle nieuwe ambtelijke RVO medewerkers.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
60

Onderwerp:
Praktische uitgangspunten

Vraag:

Wat verstaat u onder “het midden van het land” bij punt 3.3.1? Zijn de data voor de connectdagen al vastgesteld? Kunt u deze met ons delen?

Antwoord:

Met in ‘het midden van het land’ wordt een centraal gelegen locatie bedoeld die vanuit de verschillende hoeken van het land gemakkelijk te bereiken is. Met betrekking tot de planning, zie het antwoord op vraag 31.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
61

Onderwerp:
Niet-wezenlijke wijzigingen

Vraag:

Zijn er specifieke technische vereisten waar eventueel digitale elementen in de interactieve bijeenkomst aan moeten voldoen?

Antwoord:

Nee er zijn geen specifieke technische vereisten.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
62

Onderwerp:

Maatschappelijke impact

Vraag:

Op welke manier wordt de focus op het creëren van maatschappelijke impact vanuit RVO in de samenleving verweven in de bijeenkomst? Zijn er voorbeelden van projecten of initiatieven?

Antwoord:

Dit komt terug in de drie verdiepingsworkshops waarbij de invulling wordt gedaan door de Opdrachtgever.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
63

Onderwerp:

E-learning

Vraag:

Welke onderwerpen uit de e-learning behoeven verdere verdieping tijdens de interactieve bijeenkomst.

Antwoord:

De specifieke onderwerpen zullen terugkomen in de verdiepingsworkshops en de 15 thema's. Tijdens de interactieve bijeenkomst hoeft dit niet naar voren te komen. Het opbouwen van netwerken moet daarbij centraal staan (zie hoofdstuk 2.1).

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Kernwaarden

Vraag:

Welke specifieke initiatieven en activiteiten worden er ingezet om de perceptie van RVO als een ‘één RVO’ te versterken en te verbeteren?

Antwoord:

RVO stelt de medewerker en zijn ontwikkeling centraal. Medewerkers worden gestimuleerd om initiatief en eigenaarschap te tonen en tussen verschillende afdelingen meer samen te werken als ‘één RVO’. RVO heeft als doel te gaan werken conform het cultuurmanifesto, dat de cultuur omschrijft die nodig is om de ambitie te realiseren. Dat levert de medewerkers het volgende op:

- Meer impact maken, met collega’s door RVO heen;
- Helderheid vanuit concernbrede sturing;
- Ruimte en regelruimte in het dagelijkse werk;
- Structurele kansen op ontwikkeling;
- Werken vanuit talenten

Enkele specifieke voorbeelden:

- Wij werken volgens het Talentgericht werken methode Clifton Strengths.
- Wij vinden het belangrijk dat medewerkers zich kunnen ontwikkelen. We hebben dan ook een groot leer- en ontwikkelaanbod en bieden medewerkers de gelegenheid om voor 20% van hun tijd andere werkzaamheden binnen RVO te doen zodat ze zich verder kunnen ontwikkelen/verbreden.
- Wij vragen actief onze medewerkers, middels een community, mee te denken en te werken om gedeelde onderwerpen te bespreken en indien nodig verbeteringen door te voeren. Zodat het werken bij RVO steeds leuker wordt.
- We hanteren een pilot met inclusieve feestdagen en hebben verschillende medewerkersnetwerken.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
65

Onderwerp:
Feedbackpunten

Vraag:

Wat zijn de belangrijkste feedbackpunten van voormalige nieuwe

medewerkers die hebben deelgenomen aan het huidige onboardingprogramma?

Antwoord:

1. Het is een zeer vol programma.
2. Er is behoefte aan meer pauzes, men wil graag meer tijd om collega's te leren kennen.
3. Er is weinig tijd om te verbinden met elkaar.
4. Na de lunch niet te veel sessies inplannen waar weinig interactie plaats gaat vinden. Dit vanwege de lengte van het dagprogramma.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Evalueren

Vraag:

Zijn er bepaalde meetbare doelen of indicatoren die worden gebruikt om het succes van het onboardingprogramma te evalueren, met name in termen van de drie doelstellingen die zijn genoemd (cultuur, netwerken, regels)?

Antwoord:

Deze doelen worden opgenomen in het evaluatieformulier die de medewerker aan het einde van de fysieke bijeenkomst moet invullen. Dit evaluatieformulier wordt door opdrachtnemer met opdrachtgever besproken.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO
Beantwoord op: 23 aug. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Kerncompetentie A

Vraag:

Kerncompetentie A: Ontwikkelen & Organiseren. De Opdrachtgever vraagt een referentie voor het ontwikkelen en samenstellen van een Onboardingsprogramma op basis waarvan minimaal tweemaal per jaar een interactieve dag is georganiseerd waaraan per dag minimaal 75 medewerkers hebben deelgenomen. Volstaat voor deze kerncompetentie ook het ontwikkelen, samenstellen en realiseren van een interactieve dag waarbij het thema onderlinge kennismaking en het delen en uitwisselen van informatie

over de organisatie is, maar wat in de basis geen onboardingsdag is?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 29.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Tarieven all-in

Vraag:

De opdrachtgever stelt dat de Tarieven all-in zijn. Zijn de de kosten van de locatie en catering voor de deelnemers van de Connectdag inbegrepen?

Antwoord:

Deze zijn inbegrepen in de tarievenlijst. Zie ook bijlage 2- tarievenblad voor een volledig overzicht van de verschillende tarieven.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Contract

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Uitnodigingen

Vraag:

Via welk platform dienen de uitnodigingen voor de Connectdag verstuurd te worden?

Antwoord:

RVO maakt gebruik van outlook. Een agenda uitnodiging die zichtbaar is in outlook is vereist.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
70

Onderwerp:
Connectdag

Vraag:

Hoeveel tijd is er, naast de kennismaking, pauzes en de verdiepingsworkshops over voor de verdere invulling van het interactieve programma?

Antwoord:

De verdiepingsworkshops duren 30 minuten per sessie. Opdrachtnemer is zelf vrij om de rest van het dagprogramma naar eigen inzicht in te vullen. Zie ook het antwoord op vraag 51.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
71

Onderwerp:
RVO ambassadeur

Vraag:

Wat zijn typische kenmerken van een RVO ambassadeur?

Antwoord:

De RVO ambassadeur is een medewerker die RVO ervaart als een ‘fijne’ plek om te werken. Omdat men de ruimte krijgt om te zijn wie je bent, ruimte tot groei en ontwikkeling, autonomie en de belangrijkste drijfveer is het kunnen realiseren van maatschappelijke impact volgens onze visie. De RVO ambassadeur gelooft in de visie van RVO. Bij RVO willen we bijdragen aan duurzame welvaart waarmee we niet alleen voorzien in de behoeften en ambities van vandaag, maar ook zorgdragen voor de economische en natuurlijke bronnen voor toekomstige generaties. De RVO ambassadeur is Waardevol, Eigentijds en Ondernemend en weet hierdoor de slimme verbindingen te maken, zowel intern als extern, om zo gezamenlijk onze impact te vergroten.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
72

Onderwerp:
Aanverwante dienstverlening

Vraag:

De opdracht betreft het organiseren van 6 onboarding bijeenkomsten per jaar

(+aanverwante dienstverlening), wat verstaat de opdrachtgever exact onder aanverwante dienstverlening.

Antwoord:

"Aanverwante dienstverlening" verwijst naar alle extra taken en verantwoordelijkheden die nauw verbonden zijn met de hoofdtak van het organiseren van de 6 Onboardingsbijeenkomsten per jaar. Dit houdt in ieder geval het volgende in:

- Communicatie en uitnodigingen
- Logistiek en locatiebeheer
- Ontwikkelen programma
- Registratiesysteem
- Verzorgen evaluaties en rapportages

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Contract

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Clifton Strengths

Vraag:

In welke mate wenst de opdrachtgever dat Clifton Strengths methodiek terug komt tijdens de Connect dag?

Antwoord:

Deze hoeft niet terug te komen op de connectdag.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Clifton Strengths

Vraag:

Komen medewerkers al tijdens hun onboarding al en enige vorm in aanraking met Clifton Strengths methodiek?

Antwoord:

Ja, elke medewerker volgt een clifton strengths sessie los van het onboardingsprogramma.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
75

Onderwerp:
Verdiepingsworkshops

Vraag:

Hoeveel tijd nemen de verdiepingsworkshops in beslag tijdens de Connectdag?

Antwoord:

Deze workshops duren 30 minuten per stuk. Zie ook het antwoord op vragen 22 en 51.

Percelen: P1 Onboardingsbijeenkomsten t.b.v. nieuwe medewerkers van RVO

Beantwoord op: 23 aug. 2023

Label: Inhoud